

(株)アトラスホリディズ 旅行業務取扱料金表

2026年1月改定

海外旅行

手配旅行に係る取扱料金 (受注型企画手配旅行とは異なる手配旅行)

区分	内 容		料 金
手配料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	2人以上の団体手配旅行の場合 個人(上記以外の場合)	旅行費用総額の20%以内 旅行費用総額の20%以内
	運送機関、宿泊機関の予約・手配	航空券手配1件: 11,000円~券面の20%以内 JR券等手配1件: 1,100円~券面の20%以内 宿泊施設等手配1件: 3,300円~費用の20%以内	
添乗サービス料金 (宿泊、交通費等の旅行実費を除く。) 原則:8:00 - 20:00を1日とします。	添乗員1人1日につき 88,000円		
変更手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	2人以上の団体手配旅行の場合 個人(上記以外の場合)	旅行費用総額の20%以内 旅行費用総額の20%以内
	運送機関の予約・手配の変更	1件につき11,000円 ※航空会社からの変更手数料は、別途申し受けます	1件につき11,000円 ※航空会社からの変更手数料は、別途申し受けます
取消手続料金	宿泊機関の予約・手配の変更	1件につき5,500円 ※宿泊施設からの変更手数料は、別途申し受けます	1件につき5,500円 ※宿泊施設からの変更手数料は、別途申し受けます
	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	2人以上の団体手配旅行の場合 個人(上記以外の場合)	1件につき11,000円~ご旅行費用の20%以内 ※航空会社・宿泊施設等からの変更手数料は別途申し受けます 1件につき11,000円~ご旅行費用の20%以内 ※航空会社・宿泊施設等からの変更手数料は別途申し受けます
連絡通信費	運送機関の予約・手配の取消し	1件につき9,900円 ※航空会社からの取消手数料は、別途申し受けます	1件につき9,900円 ※航空会社からの取消手数料は、別途申し受けます
	宿泊手配の取消し	1件につき5,500円 ※宿泊施設からの取消手数料は、別途申し受けます	1件につき5,500円 ※宿泊施設からの取消手数料は、別途申し受けます

- (注) 1 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程により旅行される場合をいいます。
 2 お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関、ツアーオペレーター等の定める取消料のほか、上記変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。
 3 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います。
 4 上記料金には消費税が含まれています。
 5 受注型手配旅行のお客様は別途お問い合わせください。

渡航手続代行代金

査 証	(1)観光性査証の申請書作成代行又は作成代行と申請・受領代行	(1名様1件につき) 11,000円
	(2)商用・業務性査証の申請書作成代行又は作成代行と申請・受領代行	(1名様1件につき) 11,000円
	(3)査証取得手続代行者に依頼する場合の申請手続	(1名様1件につき) 11,000円 (手続代行者への実費は別)
	(4)緊急査証手続	お取り扱いはありません
	(5)査証免除の手続書類の作成	お取り扱いはありません
	検疫所、保健所、診療所等への同行案内又は検印の取得代行	お取り扱いはありません
検 疫	警察証明書、兵役証明書、健康証明書、卒業証明書等の取得同行案内、署名認証の取得代行	お取り扱いはありません
各種証明書	再入国許可の申請手続	お取り扱いはありません
そ の 他	案件により異なりますので お問い合わせください	

- (注) 1 上記料金は1人又は1件を対象とした料金です。
 2 各査証にかかる実費は別途申し受けます。
 3 上記の各該当料金は合算して申し受けます。
 4 上記料金には消費税が含まれています。

相談料金

区分	内 容	料 金
観 光 旅 行	(1)お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金(60分まで)5,500円 以降30分ごと 2,200円
	(2)旅行日程表の作成	1件 3,300円
	(3)旅行代金見積書の作成(運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合)	1件 5,500円
	(4)運送機関の運賃・料金の見積り	1件 2,200円
	(5)旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供 ※情報提供のみは不可	資料(A4版)1枚につき1,100円
そ の 他 の 旅 行	留学・海外ウェディング等渡航相談	基本料金(30分まで) 3,300円 以降30分ごとに 2,200円
お客様の依頼による出張相談		上記の料金に 5,500円増 ※交通費等別途

- (注) 上記料金には消費税が含まれています。

その他の料金

空港等での斡旋サービス料金	(1)空港等でのお見送り・お迎え ただし、お客様の依頼による場合のみ	(派遣した社員1名につき) 16,500円 (交通費、宿泊費は別)
	(2)空港等でのお見送り・お迎え 早朝、日曜日、休祭日に行った場合 ただし、お客様の依頼による場合のみ	(派遣した社員1名につき) (1)の料金に 5,500円増 (交通費、宿泊費は別)

- (注) 上記料金には消費税が含まれています。

国内旅行 (受注型企画手配旅行とは異なる手配旅行)

手配旅行に係る取扱料金

区分	内 容	料 金
手配料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	旅行費用総額の20%以内
	宿泊手配のみの場合	宿泊代金の20%以内 ※下限 1,100円
	運送機関のみの場合	航空券代金の20%以内 ※下限 2,200円
添乗サービス料金 (宿泊、交通費等の旅行実費を除く。)		添乗員1人1日につき 44,000円
変更手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	変更に係る部分の変更前の旅行代金の 20%以内
	運送機関の予約・手配の変更	1件につき2,200円
	宿泊機関の予約・手配の変更	1件につき1,100円
取消手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	旅行代金の 20%以内
	運送機関の手配の取消し	旅行代金の 20%以内 下限: 2,200円
	宿泊機関の手配の取消し	旅行代金の 20%以内 下限: 2,200円
連絡通信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合等	

- (注) 1 手配旅行とは、お客様のご依頼により、各サービス(運送機関、宿泊機関等)を個別に手配するため、それぞれに手配手数料、変更料、取消料がかかります。
 2 お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手続料金、取消手續料金を申し受けます。
 3 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います。
 4 上記料金には消費税が含まれています。

相談料金

区分	内 容	料 金
観 光 旅 行	(1)お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金(30分まで) 2,300円 以降30分ごと 2,200円
	(2)旅行計画の作成	1件につき 2,200円
	(3)旅行代金見積書の作成(運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合)	1件につき 3,300円
	(4)運送機関運賃・宿泊期間料金の各見積もり	1件につきそれぞれ 2,200円
	(5)旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供 ※	資料(A4版)1枚につき 1,100円
お客様の依頼による出張相談		上記の料金に 5,500円増 ※交通費等別途

- (注) 上記料金には消費税が含まれています。

※ 情報提供のみはお受けしておりません。